



БҮЙРЫҚ

ПРИКАЗ

25.10.2021 № 662

Нұр-Сұлтан қаласы

город Нур-Султан

Қазақстан Республикасы Экология, геология және табиғи ресурстар министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының жарғысын бекіту туралы

«Мемлекеттік мұлік туралы» 2011 жылғы 1 наурыздағы Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес және Қазақстан Республикасы Экология, геология және табиғи ресурстар министрлігінің 2021 жылғы 1 қазандағы № 04-11/3382-И ұсынымының негізінде **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қазақстан Республикасы Экология, геология және табиғи ресурстар министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының жарғысы ұсынылған редакцияда бекітілсін.
2. Кәсіпорын заңнамада белгіленген тәртіппен «Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамында жарғыны мемлекеттік тіркеуді жүзеге асырсын.
3. Осы бүйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

Төраға

Б. Тәшенов



001245



БҮЙРЫҚ

ПРИКАЗ

25.10.2021 № 662

Нұр-Сұлтан қаласы

город Нур-Султан

**Об утверждении устава Республиканского государственного предприятия
на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства экологии,
геологии и природных ресурсов Республики Казахстан**

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 1 марта 2011 года
«О государственном имуществе» и на основании представления Министерства
экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан
от 1 октября 2021 года № 04-11/3382-И ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить устав Республиканского государственного предприятия
на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства экологии,
геологии и природных ресурсов Республики Казахстан в прилагаемой
редакции.
2. Предприятию в установленном законодательством порядке
осуществить государственную регистрацию устава в некоммерческом
акционерном обществе «Государственная корпорация «Правительство для
граждан».
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

Председатель

Б. Ташенев



001244

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрлігінің
Мемлекеттік мұлік және
жекешелендіру комитеті
Төрағасының
2021 жылғы «25»
байланыс № 662
бүйірығымен бекітілді



Қазақстан Республикасы
Экология, геология және табиғи ресурстар министрлігінің
«Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық
мемлекеттік кәсіпорнының
Жарғысы

Нұр-Сұлтан қаласы, 2021 жыл

1-тарау. Жалпы ережелер

1. Қазақстан Республикасы Экология, геология және табиғи ресурстар министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны (бұдан әрі – Кәсіпорын) шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның ұйымдық-құқықтық нысанындағы заңды тұлға болып табылады.

2. Кәсіпорын «Қазгидромет» және «Қазавиамет» республикалық мемлекеттік кәсіпорындарын құру туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 1999 жылғы 2 наурыздағы № 185 қаулысына сәйкес құрылды.

«Қазақстан Республикасы Қоршаған ортаны қорғау министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнын қайта ұйымдастыру туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 6 сәуірдегі № 425 қаулысына сәйкес Кәсіпорын мынадай еншілес мемлекеттік кәсіпорындарды қосу жолымен қайта ұйымдастырылды:

1) «Қазақстан Республикасы Қоршаған ортаны қорғау министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының Ақмола гидрометеорология орталығы» еншілес мемлекеттік кәсіпорны;

2) «Қазақстан Республикасы Қоршаған ортаны қорғау министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының Ақтөбе гидрометеорология орталығы» еншілес мемлекеттік кәсіпорны;

3) «Қазақстан Республикасы Қоршаған ортаны қорғау министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының Атырау гидрометеорология орталығы» еншілес мемлекеттік кәсіпорны;

4) «Қазақстан Республикасы Қоршаған ортаны қорғау министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының Шығыс Қазақстан гидрометеорология орталығы» еншілес мемлекеттік кәсіпорны;

5) «Қазақстан Республикасы Қоршаған ортаны қорғау министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының Жамбыл гидрометеорология орталығы» еншілес мемлекеттік кәсіпорны;

6) «Қазақстан Республикасы Қоршаған ортаны қорғау министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының Қарағанды гидрометеорология орталығы» еншілес мемлекеттік кәсіпорны;

7) «Қазақстан Республикасы Қоршаған ортаны қорғау министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының Қызылорда гидрометеорология орталығы» еншілес мемлекеттік кәсіпорны;

- 8) «Қазақстан Республикасы Қоршаған ортаны қорғау министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы респубикалық мемлекеттік кәсіпорнының Қостанай гидрометеорология орталығы» еншілес мемлекеттік кәсіпорны;
- 9) «Қазақстан Республикасы Қоршаған ортаны қорғау министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы респубикалық мемлекеттік кәсіпорнының Маңғыстау гидрометеорология орталығы» еншілес мемлекеттік кәсіпорны;
- 10) «Қазақстан Республикасы Қоршаған ортаны қорғау министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы респубикалық мемлекеттік кәсіпорнының Павлодар гидрометеорология орталығы» еншілес мемлекеттік кәсіпорны;
- 11) «Қазақстан Республикасы Қоршаған ортаны қорғау министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы респубикалық мемлекеттік кәсіпорнының Батыс Қазақстан гидрометеорология орталығы» еншілес мемлекеттік кәсіпорны;
- 12) «Қазақстан Республикасы Қоршаған ортаны қорғау министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы респубикалық мемлекеттік кәсіпорнының Солтүстік Қазақстан гидрометеорология орталығы» еншілес мемлекеттік кәсіпорны;
- 13) «Қазақстан Республикасы Қоршаған ортаны қорғау министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы респубикалық мемлекеттік кәсіпорнының Оңтүстік Қазақстан гидрометеорология орталығы» еншілес мемлекеттік кәсіпорны;
- 14) «Қазақстан Республикасы Қоршаған ортаны қорғау министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы респубикалық мемлекеттік кәсіпорнының Алматы гидрометеорология орталығы» еншілес мемлекеттік кәсіпорны;
- 15) «Қазақстан Республикасы Қоршаған ортаны қорғау министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы респубикалық мемлекеттік кәсіпорнының Астана қаласының гидрометеорологиялық мониторинг орталығы» еншілес мемлекеттік кәсіпорны;
- 16) «Қазақстан Республикасы Қоршаған ортаны қорғау министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы респубикалық мемлекеттік кәсіпорнының Алматы қаласының гидрометеорологиялық мониторинг орталығы» еншілес мемлекеттік кәсіпорны.
- Кәсіпорын табыстау актілеріне сәйкес берілген көрсетілген еншілес кәсіпорындардың барлық құқықтары мен міндеттерінің құқықтық мирасқоры болып табылады.
- «Қазақстан Республикасы Қоршаған орта және су ресурстары министрлігінің кейбір мәселелері туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2013 жылғы 27 желтоқсандағы № 1413 қаулысына сәйкес Кәсіпорын Қазақстан Республикасы Қоршаған орта және су ресурстары

министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы респубикалық мемлекеттік кәсіпорны болып қайта аталды.

Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2014 жылғы 19 қыркүйектегі «Қазақстан Республикасы Энергетика министрлігінің мәселелері» № 994 қаулысына сәйкес Кәсіпорын Қазақстан Республикасы Энергетика министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы респубикалық мемлекеттік кәсіпорны болып қайта аталды.

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік басқару жүйесін одан әрі жетілдіру жөніндегі шаралар туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің 2019 жылғы 17 маусымдағы №17 Жарлығын іске асыру жөніндегі шаралар туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 5 шілдедегі № 479 қаулысына сәйкес Кәсіпорын Қазақстан Республикасы Экология, геология және табиғи ресурстар министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы респубикалық мемлекеттік кәсіпорны болып қайта аталды.

3. Кәсіпорынның құрылтайшысы Қазақстан Республикасының Үкіметі болып табылады.

4. Кәсіпорынның мүлкіне қатысты мемлекеттік респубикалық меншік құқығы субъектісінің құқығын Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті (бұдан әрі – мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган) жүзеге асырады.

5. Кәсіпорынды басқаруды жүзеге асыратын орган Қазақстан Республикасының Экология, геология және табиғи ресурстар министрлігі (бұдан әрі – тиісті саланың уәкілетті органы) болып табылады.

6. Кәсіпорынның атауы:

толық:

мемлекеттік тілде – Қазақстан Республикасы Экология, геология және табиғи ресурстар министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу құқығындағы респубикалық мемлекеттік кәсіпорны;

орыс тілінде – Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан;

қысқартылған:

мемлекеттік тілде – «Қазгидромет» РМК;

орыс тілінде – РГП «Казгидромет».

7. Кәсіпорынның орналасқан жері: 010000, Қазақстан Республикасы, Нұр-Сұлтан қаласы, Есіл ауданы, Мәңгілік Ел даңғылы, 11/1.

2-тарау. Кәсіпорынның заңдақ мәртебесі

8. Кәсіпорынның заңнамаға сәйкес дербес теңгерімі, банктерде шоттары, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Елтаңбасы бейнеленген және Кәсіпорынның атауы бар бланкілері, мөрі болады.

9. Қазақстан Республикасының заңдарында көзделген жағдайлардың қоспағанда, Кәсіпорын заңды тұлғаларды құра алмайды, сондай-ақ басқа заңды тұлғаның құрылтайшысы (қатысушысы) бола алмайды.

10. Кәсіпорын Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес филиалдар мен өкілдіктер құра алады.

11. Кәсіпорын жасайтын және Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес міндettі мемлекеттік немесе өзге тіркеуге жататын азаматтық-құқықтық мәмілелер, егер Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерімен өзгеше белгіленбесе, тіркелген сәтten бастап жасалынған деп есептеледі.

12. Кәсіпорын жұмылдыру дайындығын, Кәсіпорында азаматтық қорғанысты үйымдастыруды және жүргізуді қамтамасыз етеді, Қазақстан Республикасының Экологиялық кодексіне және «Жұмылдыру дайындығы мен жұмылдыру туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес Қазақстан Республикасының Қарулы Күштеріне ақпарат береді және табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар саласындағы Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес төтенше жағдайлардағы қызметтің жүзеге асыра отырып табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлардың алдын алу мен оларды жоюдың бірыңғай мемлекеттік жүйесінің құрамына кіреді.

3-тарау. Кәсіпорын қызметінің мәні мен мақсаттары

13. Кәсіпорын қызметінің мәні жалпы мемлекеттік және халықаралық маңызы бар, арнайы мақсаттағы қызметтерді көрсетуді және мамандандырылған ақпаратты дайындауды қамтитын мемлекеттік бақылау желісін пайдалана отырып метеорологиялық және гидрологиялық мониторингті және қоршаған орта жай-күйінің мониторингін жүргізу болып табылады.

14. Кәсіпорын қызметінің мақсаты дұрыс гидрометеорологиялық ақпарат алу, гидрометеорологиялық және агрометеорологиялық болжамдар мен қоршаған ортаның жай-күйі туралы ақпараттың сапасын арттыру, мемлекеттік бақылау желісінде жүйелі байқаулар жүргізу кезінде алынған деректерді жинау және қорыту болып табылады.

15. Кәсіпорын қойылған мақсаттарды іске асыру үшін қызметтің мынадай түрлерін жүзеге асырады:

1) метеорологиялық мониторинг саласындағы жалпылттық және халықаралық маңызы бар қызметтер:

- жерге жақын метеорологиялық, актинометриялық, агрометеорологиялық, аэрологиялық, радиолокациялық, озонометриялық бақылаулар, алынған метеорологиялық деректерді жинау, өндөу, сақтау, талдау және дауылдық метеорологиялық ақпаратты, метеорологиялық және агрометеорологиялық болжамдарды, анықтамалықтарды, бюллетенъдерді,

анықтама-консультацияларды, режимдік ақпаратты және басқа метеорологиялық ақпаратты қамтитын жалпы мақсаттағы метеорологиялық ақпаратты дайындау, сондай-ақ белгіленген тәртіппен мемлекеттік органдарды, өзге үйымдар мен жеке тұлғаларды осы ақпаратпен қамтамасыз ету;

- мемлекеттік климаттық кадастры және мемлекеттік гидрометеорологиялық қорды жүргізу;

- халықаралық алмасу үшін метеорологиялық ақпаратты ұсыну;
- климаттың, оның ішінде оның өзгеруінің мониторингі.

2) гидрологиялық мониторинг саласындағы жалпыұлттық және халықаралық маңызы бар қызметтер:

- өзендерде, көлдерде (теңіздерде), су қоймаларындағы, арналардағы және өзге де жерусті су объектілеріндегі бақылаулар, алынған гидрологиялық деректерді жинау, өндеу, талдау және гидрологиялық қысқа мерзімді, ұзақ мерзімді болжамдарды, оның ішінде алдын ала бес-жеті тәулікке дейін және көктемгі кезенде әрбір үш күн сайын нақтылау мүмкіндігімен дайындау және қауіпті және дүлей гидрологиялық құбылыстардың туындау мүмкіндігі мен фактісі туралы дауылды ескертулер беру;

- анықтамалықтарды, бюллетеньдерді, анықтама-консультацияларды қамтитын жалпы мақсаттағы гидрологиялық ақпаратты дайындау, сондай-ақ мемлекеттік органдарды, өзге де үйымдар мен жеке тұлғаларды белгіленген тәртіппен осы ақпаратпен қамтамасыз ету;

- гидрологиялық мониторинг нәтижелері негізінде «Жерусті сularы» бөлімі бойынша мемлекеттік су кадастрын жүргізу үшін деректер дайындау;

- белгіленген тәртіппен халықаралық алмасу үшін гидрологиялық ақпарат беру.

3) Коршаған орта жай-күйінің мониторингі саласындағы жалпыұлттық және халықаралық маңызы бар қызметтер:

- коршаған ортаны қорғау объектілерінің ластану жай-күйі туралы деректерді бақылау, жинау, өндеу, талдау, бюллетеньдер мен анықтамалық ақпаратты қамтитын қоршаған ортаның ластану жай-күйі туралы жалпы мақсаттағы ақпаратты дайындау, сондай-ақ мемлекеттік органдарды, өзге де үйымдар мен жеке тұлғаларды белгіленген тәртіппен осы ақпаратпен қамтамасыз ету;

- атмосфералық ауаның ластану мониторингі – селитебті аумақтардағы атмосфералық ауаның жай-күйін бақылау жүйесі;

- атмосфералық жауын-шашынның ластану мониторингі – селитебті аумақтардағы атмосфералық жауын-шашын мен қар жамылғысының химиялық құрамын бақылау жүйесі;

- судың ластану мониторингі – жағалау аймақтарындағы жерусті сularының ластануын бақылау жүйесі;

- топырактың ластану мониторингі – селитебті аумақтар топырағында ластаушы заттардың шоғырлануын бақылау жүйесі;

- радиациялық мониторинг – селитебті аумақтарда техногендік және табиғи радиоактивті ластануды бақылау жүйесі;
- трансшекаралық ластану мониторингі – шекаралас мемлекеттермен халықаралық ынтымақтастық шенберінде трансшекаралық жерүсті суларының және трансшекаралық өзендердің жағалаудағы топырақтарының ластануы бойынша жүргізілетін бақылаулар жүйесі;
- фондық мониторинг – қоршаған ортаны кешенді фондық бақылауға арналған станциялардың мамандандырылған желісін қолдана отырып, олардың биосферамен өзара әрекеттесуіндегі атмосфераның және басқа қоршаған ортаның жағдайын бақылау жүйесі;
- белгіленген тәртіппен халықаралық алмасу үшін қоршаған ортаның жай-күйі туралы ақпарат беру.

16. Кәсіпорынның осы Жарғыда бекітілген өз қызметінің мәні мен мақсатына сай келмейтін қызметті жүзеге асыруға, сондай-ақ мәмілелерді жасауға құқылы емес.

17. Кәсіпорынның Қазақстан Республикасының заңдарында немесе құрылтай құжаттарында белгілі бір шек қойылған қызмет мақсаттарына қайшы не оның бас директорының жарғылық құзыретін бұза отырып, жасаған мәмілесі тиісті саланың уәкілетті органының немесе мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның не прокурордың талап-арызы бойынша жарамсыз деп танылуы мүмкін.

4-тaraу. Кәсіпорынды басқару

18. Мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган:

- 1) Қазақстан Республикасы Үкіметінің шешімі бойынша Кәсіпорынның құрылтайшысы болады;
- 2) Қазақстан Республикасының атынан Кәсіпорынға қатысты респубикалық меншік құқығы субъектісінің құқықтарын жүзеге асырады.
- 3) тиісті саланың уәкілетті органының ұсынымы бойынша Кәсіпорын қызметінің мәні мен мақсаттарын, сондай-ақ осы қызметті жүзеге асыратын Кәсіпорын түрін айқындайды және Кәсіпорынның Жарғысын, оған енгізілетін өзгерістер мен толықтыруларды бекіtedі;
- 4) тиісті саланың уәкілетті органының келісімі бойынша Кәсіпорынға берілген немесе ол өз шаруашылық қызметінің нәтижесінде сатып алған мүлікті алып қоюды немесе қайта бөлуді жүзеге асырады;
- 5) Кәсіпорын мүлкінің мақсатты және тиімді пайдаланылуына бақылауды жүзеге асырады;
- 6) Кәсіпорынның мемлекеттік мүліктің нысаналы пайдаланылуын бақылау нәтижелері бойынша анықталған, артық, пайдаланылмайтын не мақсатына сай пайдаланбаған мүлкін, бақылауды жүзеге асырған кезден бастап алты ай өткен соң тиісті саланың уәкілетті органының келісімінсіз алып қоюды жүзеге асырады;

7) Кәсіпорынға алып қойылған мүлікті күтіп ұстau және оны кейіннен теңгерімнен шығара отырып, өзге тұлғага бергенге дейін сақталуын қамтамасыз ету мерзімін белгілейді;

8) тиісті саланың уәкілетті органына Кәсіпорынды қайта ұйымдастыруды және таратуды жүзеге асыруға келісім береді;

9) тиісті саланың уәкілетті органының ұсынымы бойынша Кәсіпорынға бекітіліп берілген мүлікті (ол өндірген өнімді сатуды қоспағанда) иеліктен шығаруға немесе оған өзгеше тәсілмен билік етуге, филиалдар (өкілдіктер) құруға жазбаша келісім береді;

10) Кәсіпорынға бекітіліп берілген мүлікті мүліктік жалдауға (жалға алуға) беруге талдау жүргізеді;

11) Кәсіпорынның жұмыс істеуі мен оларды басқару тиімділігінің мониторингін ұйымдастыруды және жүргізуі жүзеге асырады;

12) Қазақстан Республикасының заннамасымен оның құзыретіне жатқызылған өкілдіктерді жүзеге асырады.

19. Тиісті саланың уәкілетті органы:

1) Қызметтің басым бағыттарын және бюджеттен қаржыландырылатын жұмыстардың (көрсетілетін қызметтердің) міндепті көлемдерін айқындаиды;

2) мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органға Кәсіпорын қызметінің мәні мен мақсатын айқындау бойынша, сондай-ақ осында қызметті жүзеге асыратын Кәсіпорынның түрін айқындау жөнінде ұсыныстар енгізеді;

3) Кәсіпорынның даму жоспарларын және оларды орындау жөніндегі есептерін қарайды, келіседі және бекітеді;

4) Кәсіпорын мүлкінің сақталуына және Кәсіпорынның даму жоспарларының орындалуына бақылауды жүзеге асырады;

5) Мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органға Кәсіпорынға берілген немесе ол өзінің шаруашылық қызметінің нәтижесінде сатып алған мүлікті алып қоюға немесе қайта бөлуге келісім береді;

6) Кәсіпорынды басқаруды жүзеге асырады;

7) Кәсіпорынның жылдық қаржылық есептілігін бекітеді;

8) мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органмен келісім бойынша Кәсіпорынды қайта ұйымдастыруды және таратуды жүзеге асырады;

9) Кәсіпорынның таза табыстың бір бөлігін республикалық бюджетке толық және уақытылы аударуын бақылауды жүзеге асырады;

10) Кәсіпорынның бас директорының ұсынымы бойынша оның орынбасарларын қызметке тағайындаиды және қызметтен босатады;

11) жыл сайын Кәсіпорынның енбекақы төлеу қорының мөлшерін белгілейді;

12) Кәсіпорынның бас директорының, оның орынбасарлары мен бас бухгалтерінің лауазымдық айлықақыларының мөлшерін, оларға сыйлықақы беру және өзге де сыйақы жүйесін белгілейді;

13) Кәсіпорынның бас директорының ұсынымы бойынша Кәсіпорын филиалдары мен өкілдіктерінің директорларын қызметке тағайындауға және қызметтен босатуға келісім береді;

14) Қазақстан Республикасының заңнамасымен оның құзыретіне жатқызылған өзге де мәселелерді шешеді.

20. Кәсіпорынның бас директоры оның органы болып табылады.

21. Тиісті саланың уәкілетті органы Кәсіпорынның бас директорымен еңбек қатынастарын Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес еңбек шартын жасасу арқылы ресімдейді.

22. Кәсіпорынның бас директоры дара басшылық қағидаттарында әрекет етеді және «Мемлекеттік мүлік туралы» Қазақстан Республикасы Заңымен (бұдан әрі – Зан) және осы Жарғымен өзгеше көзделмесе Кәсіпорын қызметінің барлық мәселелерін осы Заңмен және Жарғымен айқындалатын өз құзыретіне сәйкес дербес шешеді.

23. Бас директор:

1) Кәсіпорынның атынан сенімхатсыз әрекет етеді және оның мүдделерін барлық органдарда білдіреді;

2) Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген шектерде Кәсіпорынның мүлкіне билік етеді;

3) шарттар жасасады және өзге де мәмілелер жасайды;

4) сенімхаттар береді;

5) банк шоттарын ашады;

6) Кәсіпорынның барлық қызметкерлері үшін бұйрықтар шығарады және нұсқаулар береді;

7) Егер Қазақстан Республикасының заңнамасында және осы жарғыда өзгеше көзделмесе, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес Кәсіпорын қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және олармен еңбек шартын бұзады, көтермелеген шараларын қолданады және оларды жазаға тартады.

8) өзінің орынбасарларын қызметке тағайындау және қызметтен босату үшін тиісті саланың уәкілетті органына кандидатуралар ұсынады;

9) өзінің орынбасарлары және Кәсіпорынның басқа да басшы қызметкерлерінің құзыретін белгілейді;

10) тиісті саланың уәкілетті органының келісімі бойынша Кәсіпорынның филиалдары мен өкілдіктерінің директорларын қызметке тағайындайды және қызметтен босатады;

11) Кәсіпорынның филиалдары мен өкілдіктері туралы ережелерді бекітеді;

12) мыналарға:

- қаржы - шаруашылық қызметіне және Кәсіпорын мүлкінің сакталуы үшін;

- таза табыстың белгіленген бөлігін уақтылы бюджетке аудармағаны үшін;

- Кәсіпорының даму жоспарын іске асырудың нәтижелілігі және тиімділігі үшін жеке жауаптылықта болады.

13) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

24. Қазақстан Республикасының оңалту және банкроттық туралы заңнамалық актісінде белгіленген тәртіппен Кәсіпорын банкрот деп танылған немесе оңалту рәсімі қолданылған және уақытша не банкроттықты немесе оңалтуды басқарушы тағайындалған жағдайларда, оны басқару бойынша барлық өкілеттіктер тиісінше уақытша не банкроттықты немесе оңалтуды басқарушыға өтеді.

5-тарау. Кәсіпорынның мұлкі

25. Кәсіпорынның мұлкін Кәсіпорынның активтері құрайды, олардың құны оның балансында көрсетіледі.

26. Кәсіпорынның мұлкі бөлінбейтін болып табылады және салымдар (жарғылық капиталдағы қатысу үлестері, пайлар) бойынша, оның ішінде Кәсіпорын қызметкерлерінің арасында бөлуге болмайды.

27. Кәсіпорынның мұлкі:

- 1) оған меншік иесі берген мұліктен;
- 2) өз қызметінің нәтижесінде сатып алынған мұліктің (ақшалай табыстарды қоса алғанда);

3) Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де қаражат көздерінің есебінен қалыптастырылады.

28. Кәсіпорынның жүргізуінде тек оның жарғылық мақсаттарымен көзделген қызметін қамтамасыз ету үшін оған қажетті, не осы қызметтің өнімі болып табылатын мұлкі болуы мүмкін.

29. Шаруашылық жүргізу құқығын алу және тоқтату, егер осы Жарғыда өзгеше көзделмесе немесе аталған заттық құқықтың табиғатына қайшы келмесе, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінде меншік құқығын және өзге де заттық құқықты алу мен тоқтату үшін көзделген талаптарда және тәртіппен жүзеге асырылады.

30. Шаруашылық жүргізудегі мұлікті пайдаланудың жемістері, өнімі мен кірістері, сондай-ақ Кәсіпорын шарттар немесе өзге де негіздер бойынша алған мұлік Қазақстан Республикасының меншік құқығын алуға арналған заңнамасында белгіленген тәртіппен Кәсіпорынның шаруашылық жүргізуіне түседі.

31. Егер Қазақстан Республикасының заңнамасында немесе меншік иесінің шешімімен өзгеше белгіленбесе, меншік иесі мұлікті Кәсіпорынға бекіту туралы шешім қабылдаған мұлікке шаруашылық жүргізу құқығы Кәсіпорында мұлікті өз теңгеріміне бекіткен сәтінде туындаиды.

32. Кәсіпорынның негізгі құралдарға жататын мұлікті сатып алу-сату, айырбастау, сыйға тарту шарттары негізінде иеліктен айыруға құқығы жоқ.

33. Кәсіпорынның мұлкіне шаруашылық жүргізу құқығы, Қазақстан Республикасы Азаматтық Кодексінің 249-бабында көзделген тәртіппен және меншік құқығын тоқтату негіздері бойынша, сондай-ақ Заңның 144-бабында көзделген жағдайларда тоқтатылады.

34. Кәсіпорын мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның жазбаша келісімімен ұсынуы бойынша тиісті саланың уәкілетті органының ұсынуы бойынша мыналарға:

- 1) филиалдар, өкілдіктер құруға құқылы;
- 2) оған тиесілі акционерлік қоғамдардың акцияларына билік етуге;
- 3) үшінші тұлғалардың міндеттемелері бойынша кепілгерлік немесе кепілдік беруге құқылы;

Кәсіпорын дебиторлық берешекті тиісті саланың уәкілетті органының жазбаша келісімімен ғана беруге және есептен шығаруға, қарыз беруге құқылы.

35. Кәсіпорын оған шаруашылық жүргізу құқығында бекітілген негізгі құралдарға жатпайтын жылжымалы мүлікке дербес билік етеді.

36. Егер Қазақстан Республикасының Бюджет кодексімен немесе меншік иесімен (мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган) өзгеше белгіленбесе, осы Жарғының 34 және 35-тармақтарында көрсетілген мүлікпен жасалған мәмілелерден алынған ақшаны Кәсіпорын дербес пайдаланады.

6-тарау. Кәсіпорын қызметін қаржыландыру

37. Кәсіпорынның қызметі өз табысы және Қазақстан Республикасының бюджет заңнамасында айқындалған тәртіппен алынған бюджет қаражаты есебінен даму жоспарына сәйкес қаржыландырылады.

38. Кәсіпорын таза табыстың бір бөлігін тиісті бюджетке аударуды корпоративтік табыс салығы бойынша декларация тапсыру үшін белгіленген мерзімнен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей жүргізеді.

39. Кәсіпорын өзі өндіретін өнімді дербес өткізеді.

40. Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынған, Жарғыда көзделмеген, қызметті жүзеге асырудан осы кәсіпорын алған табыстар, сондай-ақ бюджеттен қаржыландыру есебінен құралған, сатылатын тауарлардың (жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің) белгіленген бағаларын көтеру нәтижесінде алынған табыстар Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалатын тәртіппен бюджетке алып қоюға жатады. Мүлікті бухгалтерлік есеп қағидалары бойынша тиісті түрде көрсетпей пайдалану фактілері анықталған жағдайда, ол да алып қоюға жатады.

7-тарау. Кәсіпорынның жарғылық капиталы

41. Кәсіпорынның жарғылық капиталының мөлшері 5 057 686 793,80 (бес миллиард елу жеті миллион алты жүз сексен алты мың жеті жүз тоқсан уш) теңге 80 тыынды құрайды.

Жарғылық капиталды меншік иесі (құрылтайшы) Кәсіпорынды мемлекеттік тіркеу кезінде толық қалыптастыруы тиіс.

8-тарау. Кәсіпорынның жауапкершілігі

42. Кәсіпорын өз міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлікпен жауап береді және мемлекеттің міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

43. Мемлекет немесе тиісті саланың уәкілетті органы уәкілеттік берген құрылтайшының әрекеті салдарынан туындаған банкроттық жағдайларын қоспағанда, мемлекет Кәсіпорынның міндеттемелері үшін жауап бермейді. Бұл жағдайда мемлекет егер Кәсіпорынның қаражаты несие берушілердің талаптарын қанағаттандыру үшін жеткіліксіз болса Кәсіпорынның міндеттемелері бойынша жауап береді.

9-тарау. Кәсіпорынның есепке алуы мен есептілігі

44. Кәсіпорынның бухгалтерлік есебін жүргізу және қаржылық есептілігін жасау Қазақстан Республикасының бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік туралы заннамасына және халықаралық қаржылық есептілік стандарттарына сәйкес тиісті саланың уәкілетті органымен келісім бойынша Кәсіпорынның бас директоры бекітетін есеп саясатына сәйкес жүзеге асырылады.

45. Кәсіпорынның жылдық қаржылық есептілігіне бухгалтерлік баланс, кірістер мен шығындар туралы есеп, ақша қозғалысы туралы есеп, капиталдағы өзгерістер туралы есеп, түсіндірме жазба кіреді.

10-тарау. Кәсіпорын қызметкерлеріне еңбекақы төлеу

46. Кәсіпорынның еңбекақы төлеу қорының мөлшерін жыл сайын тиісті саланың уәкілетті органы белгілейді.

47. Еңбекақы төлеу нысандарын, штат кестесін, лауазымдық айлықақылар мөлшерін, сыйлықақы беру және өзге де сыйақы жүйесін белгіленген еңбекке ақы төлеу қорының шегінде Кәсіпорын дербес айқындаиды.

48. Кәсіпорын бас директорының, оның орынбасарларының, бас бухгалтерінің лауазымдық айлықақыларының мөлшерін, оларға сыйлыққы беру және өзге де сыйақы жүйесін тиісті саланың уәкілетті органы белгілейді.

11-тарау. Еңбек ұжымымен өзара қарым-қатынас

49. Кәсіпорын әкімшілігі мен еңбек ұжымы арасындағы өзара қатынас Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне және ұжымдық шартқа сәйкес айқындалады.

50. Кәсіпорынның жұмыс тәртібі ішкі еңбек тәртібі қағидаларына сәйкес белгіленеді және Қазақстан Республикасы Еңбек заңнамасының нормаларына қайшы келмеуі тиіс.

12-тарау. Кәсіпорынды қайта ұйымдастыру және тарату

51. Кәсіпорынды қайта ұйымдастыру және тарату Қазақстан Республикасы Үкіметінің шешімі бойынша жүргізіледі.

52. Егер Қазақстан Республикасының заңдарында өзгеше белгіленбесе, Кәсіпорынды қайта ұйымдастыруды және таратуды мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның келісім бойынша тиісті саланың уәкілетті органы жүзеге асырады.

53. Таратылған Кәсіпорынның кредит берушілердің талаптарын қанағаттандырылғаннан кейін қалған мүлкін, егер Қазақстан Республикасының заңдарында өзгеше белгіленбесе, мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган қайта бөледі.

54. Кредит берушілердің талаптары қанағаттандырылғаннан кейін таратылған Кәсіпорынның қалған ақшасы, Кәсіпорынның мүлкін өткізу нәтижесінде алынған қаражатты қоса алғанда, Республикалық бюджеттің кірісіне есептеледі.

13. Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі

55. Кәсіпорынның Жарғысына өзгерістер мен толықтырулар тиісті саланың уәкілетті органның ұсынымы бойынша мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның бұйрығымен енгізіледі.

Бас директор

Д.К. Алимбаева

УТВЕРЖДЕН

приказом Председателя

Комитета государственного имущества
и приватизации

Министерства финансов

Республики Казахстан

15 июня 2021 года
№ 662



УСТАВ

Республиканского государственного предприятия на праве
хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства экологии, геологии
и природных ресурсов Республики Казахстан

город Нур-Султан, 2021 год

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан (далее – Предприятие) является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

2. Предприятие создано в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 2 марта 1999 года № 185 «О создании Республиканских государственных предприятий «Казгидромет» и «Казавиамет».

В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 6 апреля 2012 года № 425 «О реорганизации Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства охраны окружающей Республики Казахстан» Предприятие реорганизовано путем присоединения следующих дочерних государственных предприятий:

1) Дочернего государственного предприятия «Акмолинский центр гидрометеорологии Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства охраны окружающей среды Республики Казахстан»;

2) Дочернего государственного предприятия «Актюбинский центр гидрометеорологии Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства охраны окружающей среды Республики Казахстан»;

3) Дочернего государственного предприятия «Атырауский центр гидрометеорологии Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства охраны окружающей среды Республики Казахстан»;

4) Дочернего государственного предприятия «Восточно-Казахстанский центр гидрометеорологии Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства охраны окружающей среды Республики Казахстан»;

5) Дочернего государственного предприятия «Жамбылский центр гидрометеорологии Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства охраны окружающей среды Республики Казахстан»;

6) Дочернего государственного предприятия «Карагандинский центр гидрометеорологии Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства охраны окружающей среды Республики Казахстан»;

7) Дочернего государственного предприятия «Кызылординский центр гидрометеорологии Республиканского государственного предприятия на праве

хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства охраны окружающей среды Республики Казахстан»;

8) Дочернего государственного предприятия «Костанайский центр гидрометеорологии Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства охраны окружающей среды Республики Казахстан»;

9) Дочернего государственного предприятия «Мангистауский центр гидрометеорологии Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства охраны окружающей среды Республики Казахстан»;

10) Дочернего государственного предприятия «Павлодарский центр гидрометеорологии Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства охраны окружающей среды Республики Казахстан»;

11) Дочернего государственного предприятия «Западно-Казахстанский центр гидрометеорологии Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства охраны окружающей среды Республики Казахстан»;

12) Дочернего государственного предприятия «Северо-Казахстанский центр гидрометеорологии Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства охраны окружающей среды Республики Казахстан»;

13) Дочернего государственного предприятия «Южно-Казахстанский центр гидрометеорологии Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства охраны окружающей среды Республики Казахстан»;

14) Дочернего государственного предприятия «Алматинский центр гидрометеорологии Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства охраны окружающей среды Республики Казахстан»;

15) Дочернего государственного предприятия «Центр гидрометеорологического мониторинга город Астана» Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства охраны окружающей среды Республики Казахстан»;

16) Дочернего государственного предприятия «Центр гидрометеорологического мониторинга города Алматы» Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства охраны окружающей среды Республики Казахстан».

Предприятие является правопреемником всех прав и обязанностей, указанных дочерних предприятий, переданных в соответствии с передаточными актами.

В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2013 года № 1413 «О некоторых вопросах Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан» Предприятие переименовано в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.

В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 сентября 2014 года № 994 «Вопросы Министерства энергетики Республики Казахстан» Предприятие переименовано в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства энергетики Республики Казахстан.

В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 5 июля 2019 года № 479 «О мерах по реализации Указа Президента Республики Казахстан от 17 июня 2019 года № 17 «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы государственного управления Республики Казахстан» Предприятие переименовано в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан.

3. Учредителем Предприятия является Правительство Республики Казахстан.

4. Права субъекта права республиканской собственности в отношении имущества Предприятия осуществляет Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан (далее – уполномоченный орган по государственному имуществу).

5. Органом, осуществляющим управление Предприятием является Министерство экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан (далее – уполномоченный орган соответствующей отрасли).

6. Наименование Предприятия:

полное:

на государственном языке – Қазақстан Республикасы Экология, геология және табиғи ресурстар министрлігінің «Қазгидромет» шаруашылық жүргізу күкірткышындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны;

на русском языке – Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Казгидромет» Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан;

сокращенное:

на государственном языке – «Қазгидромет» РМК;

на русском языке – РГП «Казгидромет».

7. Место нахождения Предприятия: 010000, Республика Казахстан, город Нур-Султан, район Есиль, проспект Мәңгілік Ел, 11/1.

Глава 2. Юридический статус Предприятия

8. Предприятие имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством, бланки, печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Предприятия.

9. Предприятие не может создавать юридические лица, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан.

10. Предприятие может создавать филиалы и представительства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Гражданско-правовые сделки, заключаемые Предприятием и подлежащие обязательной государственной или иной регистрации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, считаются совершенными с момента регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

12. Предприятие обеспечивает мобилизационную подготовку, организацию и ведение гражданской обороны на Предприятии, предоставляет информацию Вооруженным силам Республики Казахстан в соответствии с Экологическим кодексом Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан «О мобилизационной подготовке и мобилизации» и входит в состав единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществляя деятельность в чрезвычайных ситуациях в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан в области чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Глава 3. Предмет и цели деятельности Предприятия

13. Предметом деятельности Предприятия является ведение мониторинга состояния окружающей среды, метеорологического и гидрологического мониторинга с использованием государственной наблюдательной сети, которые включают в себя оказание услуг общегосударственного и международного значения, специального назначения и подготовку специализированной информации.

14. Целью деятельности Предприятия является получение достоверной гидрометеорологической информации, повышения качества гидрометеорологических и агрометеорологических прогнозов и информации о состоянии окружающей среды, сбор и обобщение данных, полученных при проведении систематических наблюдений на государственной наблюдательной сети.

15. Для реализации поставленной цели Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

1) Услуги общегосударственного и международного значения в области метеорологического мониторинга:

- приземные метеорологические, актинометрические, агрометеорологические, аэрологические, радиолокационные, озонометрические наблюдения, сбор, обработка, хранение, анализ полученных метеорологических данных и подготовка штормовой метеорологической информации, метеорологических и агрометеорологических прогнозов, метеорологической информации общего назначения, включающей в себя справочники, бюллетени, справки-консультации, режимной информации и другой метеорологической информации, а также обеспечение в установленном порядке этой информацией государственных органов, иных организаций и физических лиц;
- ведение государственного климатического кадастра и государственного гидрометеорологического фонда;
- предоставление метеорологической информации для международного обмена;
- мониторинг климата, включая его изменение.

2) Услуги общегосударственного и международного значения в области гидрологического мониторинга:

- наблюдения на реках, озерах (морях), водохранилищах, каналах и иных поверхностных водных объектах, сбор, обработка, анализ полученных гидрологических данных и подготовка гидрологических краткосрочных, долгосрочных прогнозов, в том числе с заблаговременностью до пяти – семи суток и возможностью уточнений каждые три дня в весенний период, и выдача штормовых предупреждений о возможности и факте возникновения опасных и стихийных гидрологических явлений;
- подготовка гидрологической информации общего назначения, включающей в себя справочники, бюллетени, справки-консультации, а также обеспечение в установленном порядке этой информацией государственных органов, иных организаций и физических лиц;
- подготовка данных для ведения государственного водного кадастра по разделу «Поверхностные воды» на основании результатов гидрологического мониторинга;
- предоставление гидрологической информации для международного обмена в установленном порядке.

3) Услуги общегосударственного и международного значения в области мониторинга состояния окружающей среды:

- наблюдения, сбор, обработка, анализ данных о состоянии загрязнения объектов охраны окружающей среды, подготовка информации общего назначения о состоянии загрязнения окружающей среды, включающей в себя бюллетени и справочную информацию, а также обеспечение в установленном порядке этой информацией государственных органов, иных организаций и физических лиц;
- мониторинг загрязнения атмосферного воздуха – система наблюдений за состоянием атмосферного воздуха в селитебных территориях;

- мониторинг загрязнения атмосферных осадков – система наблюдений за химическим составом атмосферных осадков и снежного покрова в селитебных территориях;
- мониторинг загрязнения вод – система наблюдений за загрязнением поверхностных вод в прибрежных зонах;
- мониторинг загрязнения почв – система наблюдений за концентрациями загрязняющих веществ в почвах селитебных территорий;
- радиационный мониторинг – система наблюдений за техногенным и природным радиоактивным загрязнением в селитебных территориях;
- мониторинг трансграничных загрязнений – система наблюдений, осуществляемых в рамках международного сотрудничества с приграничными государствами за загрязнением трансграничных поверхностных вод и прибрежных почв трансграничных рек;
- фоновый мониторинг – система наблюдений за состоянием атмосферы и другой среды в их взаимодействии с биосферой с использованием специализированной сети станций комплексного фонового мониторинга окружающей среды;
- предоставление информации о состоянии окружающей среды для международного обмена в установленном порядке.

16. Предприятие не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и цели его деятельности, закрепленным в настоящем Уставе.

17. Сделка, совершенная Предприятием в противоречии с целями деятельности, определено ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции генерального директора Предприятия, может быть признана недействительной по иску уполномоченного органа соответствующей отрасли или уполномоченного органа по государственному имуществу, либо прокурора.

Глава 4. Управление Предприятием

18. Уполномоченный орган по государственному имуществу:

- 1) по решению Правительства Республики Казахстан выступает учредителем Предприятия;
- 2) осуществляет от имени Республики Казахстан права субъекта права республиканской собственности по отношению к Предприятию.
- 3) по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли определяет предмет и цели деятельности Предприятия, а также вид Предприятия, утверждает Устав Предприятия, внесение в него изменений и дополнений;
- 4) осуществляет по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли изъятие или перераспределение имущества,

переданного Предприятию или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности.

5) осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием имущества Предприятия;

6) осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества Предприятия, выявленного по результатам контроля целевого использования государственного имущества, по истечении шести месяцев с момента осуществления контроля без согласования с уполномоченным органом соответствующей отрасли;

7) устанавливает Предприятию срок содержания и обеспечения сохранности изъятого имущества до его передачи иному лицу с последующим списанием с баланса;

8) дает согласие уполномоченному органу соответствующей отрасли на осуществление реорганизации и ликвидации Предприятия;

9) по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли дает письменное согласие Предприятию на отчуждение или распоряжение иным способом, закрепленным за ним имуществом (за исключением продажи произведенной им продукции), создание филиалов и представительств;

10) проводит анализ предоставления в имущественный наем (аренду) имущества, закрепленного за Предприятием;

11) осуществляет организацию и проведение мониторинга функционирования и эффективности управления Предприятием;

12) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Республики Казахстан.

19. Уполномоченный орган соответствующей отрасли:

1) определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых с бюджета;

2) вносит предложения уполномоченному органу по государственному имуществу по определению предмета и цели деятельности Предприятия, а также по определению вида Предприятия, осуществляющего такую деятельность;

3) рассматривает, согласовывает и утверждает планы развития Предприятия и отчеты по их исполнению;

4) осуществляет анализ и контроль за сохранность имущества Предприятия и выполнением планов развития Предприятия;

5) дает согласие уполномоченному органу по государственному имуществу на изъятие или перераспределение имущества, переданного Предприятию или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

6) осуществляет управление Предприятием;

7) утверждает годовую финансовую отчетность Предприятия;

8) по согласованию с уполномоченным органом по государственному имуществу осуществляет реорганизацию и ликвидацию Предприятия;

9) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью перечисления Предприятием в республиканский бюджет установленной части чистого дохода;

10) назначает на должность и освобождает от должности по представлению генерального директора Предприятия его заместителей;

11) устанавливает ежегодно размер фонда оплаты труда Предприятия;

12) устанавливает размеры должностных окладов генерального директора Предприятия, его заместителей и главного бухгалтера, систему их премирования и иного вознаграждения;

13) согласовывает назначение на должность и освобождение от должности директоров филиалов и представительств Предприятия по представлению генерального директора Предприятия;

14) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Республики Казахстан.

20. Органом Предприятия является его генеральный директор.

21. Уполномоченный орган соответствующей отрасли оформляет трудовые отношения с генеральным директором Предприятия посредством заключения трудового договора в соответствии с Трудовым Кодексом Республики Казахстан.

22. Генеральный директор Предприятия действует на принципах единоличия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Предприятия в соответствии с его компетенцией, определяемой Законом Республики Казахстан «О государственном имуществе» (далее – Закон) и настоящим Уставом, если иное не предусмотрено настоящим Законом и Уставом Предприятия.

23. Генеральный директор:

1) без доверенности действует от имени Предприятия и представляет его интересы во всех органах;

2) в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, распоряжается имуществом Предприятия;

3) заключает договоры и совершает иные сделки;

4) выдает доверенности;

5) открывает банковские счета;

6) издает приказы и дает указания для всех работников Предприятия;

7) в соответствии с Трудовым Кодексом Республики Казахстан принимает на работу и расторгает трудовой договор с работниками Предприятия, применяет меры поощрения и налагает взыскания на них, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом;

8) представляет уполномоченному органу соответствующей отрасли кандидатуры для назначения на должность и освобождения от должности своих заместителей;

9) устанавливает компетенцию своих заместителей и других руководящих работников Предприятия;

10) назначает на должность и освобождает от должности директоров филиалов и представительств Предприятия по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли;

11) утверждает положения о филиалах и представительствах Предприятия;

12) несет персональную ответственность за:

- финансово-хозяйственную деятельность и сохранность имущества Предприятия;

- несвоевременные перечисления установленной части чистого дохода в бюджет;

- результативность и эффективность реализации плана развития Предприятия;

13) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

24. В случаях признания Предприятия банкротом или применения реабилитационной процедуры и назначения временного либо банкротного или реабилитационного управляющего в порядке, установленном законодательным актом Республики Казахстан о реабилитации и банкротстве, все полномочия по управлению им переходят соответственно к временному либо банкротному или реабилитационному управляющему.

Глава 5. Имущество Предприятия

25. Имущество Предприятия составляют активы Предприятия, стоимость которых отражается на его балансе.

26. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям участия в уставном капитале, паям), в том числе между работниками Предприятия.

27. Имущество Предприятия формируется за счет:

1) имущества, переданного ему собственником;

2) имущества (включая денежные средства), приобретенного в результате собственной деятельности;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

28. В ведении Предприятия может находиться лишь то имущество, которое необходимо ему для обеспечения деятельности, предусмотренной его уставными целями, либо является продуктом этой деятельности.

29. Приобретение и прекращение права хозяйственного ведения осуществляется на условиях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским Кодексом Республики Казахстан для приобретения и прекращения права собственности и иных вещных прав, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или не противоречит природе данного вещного права.

30. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное

Предприятием по договорам или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение Предприятия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан для приобретения права собственности.

31. Право хозяйственного ведения на имущество, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Предприятием, возникает у Предприятия в момент закрепления имущества на его балансе, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан или решением собственника.

32. Предприятие не имеет право отчуждать на основании договоров купли-продажи, мены, дарения имущество, относящееся к основным средствам.

33. Право хозяйственного ведения на имущество Предприятия прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 249 Гражданского Кодекса Республики Казахстан для прекращения права собственности, а также в случаях, предусмотренных статьей 144 Закона.

34. Предприятие вправе с письменного согласия уполномоченного органа по государственному имуществу по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли:

- 1) создавать филиалы, представительства;
- 2) распоряжаться принадлежащими ему акциями акционерных обществ;
- 3) выдавать поручительство или гарантию по обязательствам третьих лиц;

Предприятие вправе передавать и списывать дебиторскую задолженность, предоставлять займы лишь с письменного согласия уполномоченного органа соответствующей отрасли.

35. Предприятие самостоятельно распоряжается не относящимся к основным средствам движимым имуществом, закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения.

36. Деньги, полученные от сделок с имуществом, указанным в пунктах 34 и 35 настоящего Устава, используются Предприятием самостоятельно, если иное не установлено Бюджетным Кодексом Республики Казахстан или собственником (уполномоченным органом по государственному имуществу).

Глава 6. Финансирование деятельности Предприятия

37. Деятельность Предприятия финансируется в соответствии с планом развития за счет собственного дохода и бюджетных средств, полученных в порядке, определенном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

38. Предприятие производит перечисление в соответствующий бюджет части чистого дохода не позднее десяти рабочих дней после срока, установленного для сдачи декларации по корпоративному подоходному налогу.

39. Предприятие самостоятельно реализует производимую им продукцию.

40. Доходы, полученные Предприятием от совершения деятельности, запрещенной законодательством Республики Казахстан, не предусмотренной

Уставом, а также доходы, полученные в результате завышения установленных цен на реализуемые товары (работы, услуги), созданные за счет финансирования из бюджета, подлежат изъятию в бюджет в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан. В случае выявления фактов использования имуществом без соответствующего его отражения по правилам бухгалтерского учета оно также подлежит изъятию.

Глава 7. Уставный капитал Предприятия

41. Размер уставного капитала Предприятия составляет 5 057 686 793,80 (пять миллиардов пятьдесят семь миллионов шестьсот восемьдесят шесть тысяч семьсот девяносто три) тенге 80 тиын.

Уставный капитал должен быть полностью сформирован собственником (учредителем) к моменту государственной регистрации Предприятия.

Глава 8. Ответственность Предприятия

42. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом и не несет ответственности по обязательствам государства.

43. Государство не отвечает по обязательствам Предприятия, за исключением случаев банкротства, которое было вызвано действиями учредителя, уполномоченного по государственному или уполномоченного органа соответствующей отрасли. В этом случае государство отвечает по обязательствам Предприятия при недостаточности средств последнего для удовлетворения требований кредиторов.

Глава 9. Учет и отчетность Предприятия

44. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете и финансовой отчетности Республики Казахстан и учетной политикой, утверждаемой генеральным директором Предприятия по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

45. Годовая финансовая отчетность Предприятия включает в себя: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале, пояснительную записку.

Глава 10. Оплата труда работников Предприятия

46. Размер фонда оплаты труда Предприятия ежегодно устанавливается уполномоченным органом соответствующей отрасли.

47. Формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, система премирования и иного вознаграждения определяются Предприятием самостоятельно в пределах установленного фонда оплаты труда.

48. Размеры должностных окладов генерального директора Предприятия, его заместителей, главного бухгалтера, система их премирования и иного вознаграждения устанавливается уполномоченным органом соответствующей отрасли.

Глава 11. Взаимоотношения с трудовым коллективом

49. Взаимоотношения между администрацией Предприятия и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым Кодексом Республики Казахстан и коллективным договором.

50. Режим работы Предприятия устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

Глава 12. Реорганизация и ликвидация Предприятия

51. Реорганизация и ликвидация Предприятия производится по решению Правительства Республики Казахстан.

52. Реорганизацию и ликвидацию Предприятия осуществляет уполномоченный орган соответствующей отрасли по согласованию с уполномоченным органом по государственному имуществу, если иное не установлено законами Республики Казахстан.

53. Имущество ликвидированного Предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется уполномоченным органом по государственному имуществу, если иное не установлено законами Республики Казахстан.

54. Деньги ликвидированного Предприятия, включая средства, полученные в результате реализации имущества Предприятия, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов зачисляются в доход Республиканского бюджета.

Глава 13. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

55. Изменения и дополнения в Устав Предприятия вносятся приказом уполномоченного органа по государственному имуществу по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли.

Генеральный директор



Алимбаева Д.К.